



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

Strada M.Scaevola nr.9, Telefon: 0257 / 28 00 08, Fax 0257 / 21 47 46,
web : www.isjarad.ro e-mail: inf_arad@isjarad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Se certifică exactitatea datelor,
Director Palatul/Clubul Copiilor
LS

GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE PREDARE DIN PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR

Perioada evaluată: 01.09.2010 - 31.08.2015

Numele și prenumele: _____

Unitatea de învățământ: _____

Perioada de exercitare a funcției: _____

Vechimea în învățământ: _____

Specialitatea: _____

Gradul didactic: _____

CONDIȚIE ELIMINATORIE: CANDIDATUL TREBUIE SĂ FACĂ DOVADA OBTINERII CALIFICATIVULUI „FOARTE BINE” ÎN FIECARE AN ȘCOLAR ÎNCHEIAT, DIN PERIOADA EVALUATĂ.

CRITERIU/PUNCTAJ MAXIM	SUBCRITERIU	PUNCTAJ MAXIM	Auto- evaluare	Punctaj Consiliul Consultativ	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
Activități complexe cu valoare instructiv - educativă - 80 p.max.	<ul style="list-style-type: none">Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului) - 5 p.max					

<ul style="list-style-type: none"> Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale – 27 p. max (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel) Organizare/membru în echipa de organizare a concursurilor, festivalurilor, expozițiilor, concertelor, simpozioanelor, spectacolelor – 14 p. max. Participarea, în calitate de membru al juriului/evaluator la concursuri, festivaluri – 10p. max. (un eveniment se punctează o singură dată) Inițierea și coordonarea unor activități 	Internațional	Locul I/Marele premiu/Premiul special	5p.				
		Locul II	4p.				
		Locul III	3 p.				
	Național	Locul I/Marele premiu/Premiul special	4 p.				
		Locul II	3 p.				
		Locul III	2 p.				
	Regional	Locul I	3 p.				
		Locul II	2 p.				
		Locul III	1 p				
	Internațional		5p.				
	Național		4p.				
	Interjudețean		3p .				
	Județean		2p.				
	Internațional		4p.				
	Național		3p.				
	Interjudețean		2p.				
	Județean		1p.				
	Internațional		4p.				
	Național		3p.				

	pluri/transdisciplinare, a proiectelor de educație multiculturală/ interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/ SNAC – 10 p. max. <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i>	Interjudețean	2p.				
		Județean	1p.				
	<ul style="list-style-type: none"> Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale/instituționalizați în activitățile derulate în cadrul cercului* - 4 p. max 						
	<ul style="list-style-type: none"> Crearea de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MENCȘ - 10 p. max (2p./material didactic precizat) 						
Performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială – 10p. max.	<ul style="list-style-type: none"> Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MENCȘ sau înregistrate cu ISBN/ISSN – 6p.max. a. 1p./programă – 2 p. max 	a. programe școlare;					
		b. metodologii/ /regulamente la nivel național					
		c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice					

	b. 0.5p./document - 1p. max. c. 1p./document- 2p. max. d. 0.5p./document - 1p. max.	d. reviste școlare, articole de specialitate					
	<ul style="list-style-type: none"> Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, de formator, metodist, coordonator de cerc pedagogic, consilier în problematica educației non-formale - 1p.max. 						
	<ul style="list-style-type: none"> Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/comisii de dialog social/consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate sindicală/activitate desfășurată, în urma solicitării MENCȘ, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, participarea cu comunicări științifice la simpozioane naționale și internaționale, contribuție la cercetări 						

	științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN - 3p. max. (1p. comisie/comunicare științifică)						
Participarea la proiecte – 5p.max.	<ul style="list-style-type: none"> Inițierea, organizarea/coordonarea proiectelor internaționale/europene/naționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară de tip non-formal, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice – 3 p max. (internațional -1.5p, european -1p., național – 0.5p) 	Internațional					
		European					
		Național					
	<ul style="list-style-type: none"> Inițierea și coordonarea proiectelor elaborate în 						

	<p>baza prevederilor Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5486/2011, materializate prin raportul de activitate și portofoliul personal - 2p. max.(1p./proiect)</p>						
<p>Contribuție la dezvoltarea instituțională - 5 p. max.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituției și a procesului de predare - învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale etc. - 2p. max.(0.5 p./finanțare) 						
	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea de proiecte parteneriale extracurriculare, cu 	a. Autorități locale					
		b. Agenți economici					
		c. ONG					

	finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ - 3p. max.(a,b,c,d - 0.5p./proiect) <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i>	d.Altele					
		TOTAL max.: 100p					

CANDIDAT

(nume, prenume, semnătura)

INSPECTOR ȘCOLAR/METODIST

(nume, prenume, semnătura)

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE

(nume, prenume, semnătura)

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONTESTAȚII

(nume, prenume, semnătura)

NOTĂ:

1. Fiecare portofoliu trebuie să conțină documentele menționate în la art. 9 alin (2) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5557/2015.
2. Documentele vor trebui clasificate pe ani școlari.
3. Pentru fiecare criteriu, candidatul va anexa **acte sau documente doveditoare** care să justifice punctajul acordat. Prin excepție, pentru criteriile unde nu există/ nu se emit documente justificative, vor fi prezentate **adeverințe eliberate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ**, din care să rezulte activitățile desfășurate și punctajul acordat.

4. Adeverințele vor fi atașate în original. Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.
5. Documentele justificative vor fi aranjate și numerotate, într-un dosar, în ordinea criteriilor din fișa de evaluare. Dosarul va avea OPIS (in 2 exemplare).
6. Evaluarea punctajului candidaților se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar